



T.C.

IĞDIR ÜNİVERSİTESİ

**UYGULAMALI BİLİMLER
FAKÜLTESİ**

2024 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. Genel Bilgiler.....	1
1.1. Misyon ve Vizyon.....	1
1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
1.3. Birime İlişkin Bilgiler	2
1.3.1. Fiziksel Yapı.....	2
1.3.2. Örgüt Yapısı	3
1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	4
1.3.4. İnsan Kaynakları	4
1.3.5. Sunulan Hizmetler.....	9
1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
2. Amaç ve Hedefler	11
2.1. İdarenin Amaçları.....	11
2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler	11
3. Faaliyetlere ilişkin Bilgi ve Değerlendirmeler.....	12
3.1. Mali Bilgiler.....	12
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	12
3.2. Performans Bilgileri	13
3.2.1. Faaliyet Bilgileri	14
4. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi.....	14
4.1. Üstünlükler ve Zayıflıklar.....	14
4.1.1. Üstünlükler	14
4.1.2. Zayıflıklar	14
4.1.3. Fırsatlar.....	14
4.2. Değerlendirme.....	15
5. Öneri ve Tedbirler	15
5.1. Akademik Personel.....	16
5.2. Öğrenciler	16
5.3. Öğretim Programları.....	16
5.4. İdari Personel	16
5.5. Fiziki Altyapı	17

SUNUŞ

Kurumumuz 2015 yılında yüksekokul olarak kurulmuş 2022 yılında fakülteye dönüştürülmüştür. Şehit Bülent Yurtseven Kampusu yerleşkemizde 6 örgün bölümle eğitim öğretim vermektedir.

1. Genel Bilgiler

1.1. Misyon ve Vizyon

MİSYON

Nahcivan, İran ve Ermenistan'a komşu, gelişime müsait bir yerleşim yeri olan Iğdır, Uygulamalı Bilimler Fakültesi beklentilerine cevap verebilecek coğrafi ve sosyal niteliklere sahiptir.

Fakültemiz, üniversitemizin imkânlarından yararlanarak universal değerleri temel alarak yaptığı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleriyle açılan bölümlerde üretken, araştırmacı, yenilikçi, güçlü; teorik ve uygulamaya yönelik bilgi donanımına erişilmesini, gerekli bilgi ve teknoloji donanımına ulaşılmasını amaçlamaktadır.

VİZYON

Iğdır Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş bulunan Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Türkiye'nin rekabet gücünü arttırabilecek nitelikte teknolojinin gelişmesine temel oluşturan bilim ve teknoloji alanlarında temel uygulamalı ve geliştirme araştırmaları yapmayı destekleyici, kolaylaştırıcı eğitim ve araştırma görevlerini yürütmeyi ilke edinmektedir.

Kurumsal çerçeve ile öğrencilerine başarılı olmayı, özverili olmayı, bilgi ve becerisini en iyi şekilde kullanmayı öğreterek toplumun arzuladığı yetişmiş insan gücünü sağlamayı kendine hedef edinmiştir.

Kaynak: <https://ubf.igdir.edu.tr/misyon-ve-vizyon>

1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı kanununun 20. maddesi uyarınca Fakülte Dekanının yetki ve sorumlulukları Fakülte kurullarına başkanlık etmek Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak Fakülte birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmaktır.

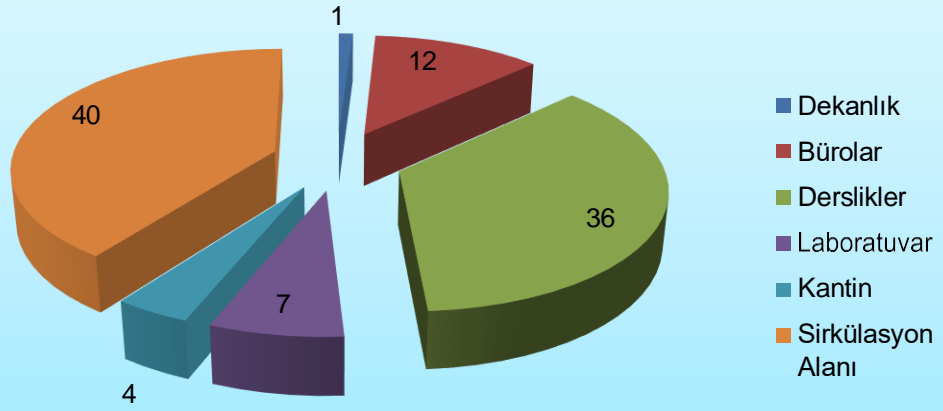
Ayrıca Fakülte Dekanı, Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

1.3. Birime İlişkin Bilgiler

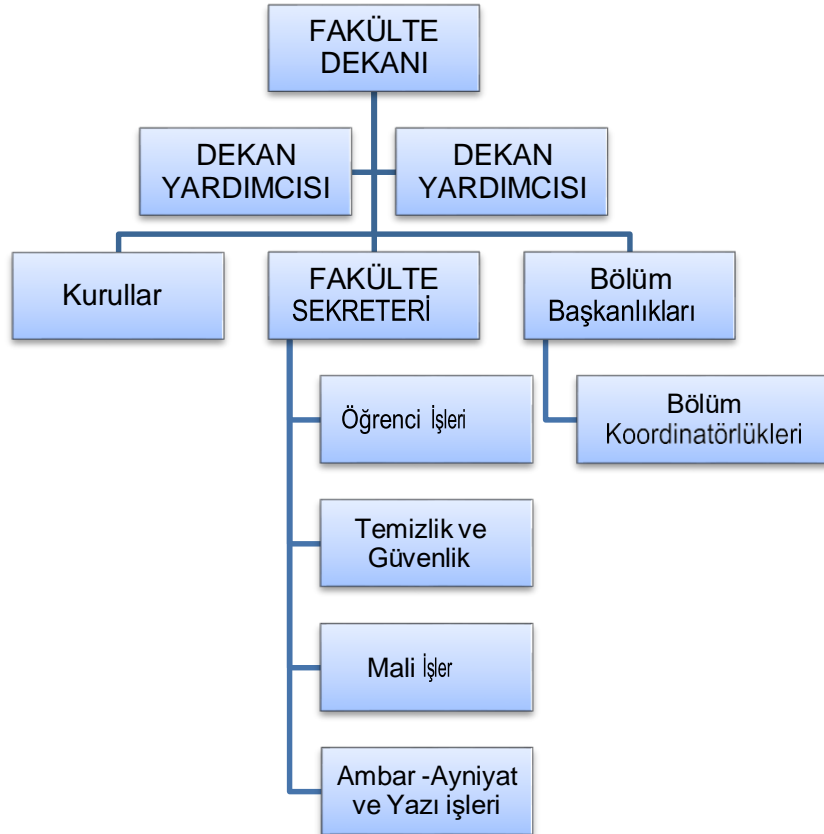
1.3.1. Fiziksel Yapı

Birimler	İdari Bina		Eğitim Alanı		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
	Dekanlık	Bürolar	A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
Alan (m ²)	50	15	70	0	0	0	0	0	0	0	135
Toplam (m ²)	50	375	350	0				0	0	0	725
A= Derslik; B= Laboratuvar; C=Kantin, Kafeterya, vb. D=Lojman; E= Yurtlar											

Fiziksel Yapı



1.3.2. Örgüt Yapısı



1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		6	
Televizyon			
Baskı Makinesi			
Fotokopi Makinesi		1	
Yazıcı (A4)	4	5	
Bilgisayar	5	7	
Faks	1		
Renkli Yazıcı (A3)			
Tarayıcı			

1.3.4. İnsan Kaynakları

1.3.4.1. Akademik Personel

Uygulamalı Bilimler Fakültemiz mevcut öğretim üyesi ve öğretim elemanları sayısı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Kadrolar	Kadroların Doluluk Oranına Göre		Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	3			
Doçent	5			
Dr. Öğr. Üyesi	8			
Öğretim Görevlisi	0			
Okutman	0			
Çevirici	0			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	0			
Araştırma Görevlisi	2			
Uzman	0			
Toplam	18			

Kaynak: <https://ubf.igdir.edu.tr/akademik-personel>

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	0	
Doçent	0	
Yrd. Doçent	0	
Öğretim Görevlisi	0	
Okutman	0	
Çevirici	0	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	0	
Araştırma Görevlisi	0	
Uzman	0	
Toplam	0	

Akademik Kadrolara Yükseltelen ve Atanan Öğretim Üyeleri	
	Sayısı
Profesör	0
Doçent	0
Dr.Öğr.Üyesi	0
Öğretim Görevlisi	0
Okutman	0
Çevirici	0
Eğitim Öğretim Planlamacısı	0
Araştırma Görevlisi	0
Uzman	0
Toplam	0

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	0	0
Doçent	0	0
Dr.Öğr.Üyesi		
Öğretim Görevlisi	0	0
Okutman	0	0
Çevirici	0	0
Eğitim Öğretim Planlamacısı	0	0
Araştırma Görevlisi	0	0
Uzman	0	0
Toplam	0	0

Diğer Üniversitelerden Görevlendirmeye Üniversitemize Gelen Akademik Personel		
	Bağlı Olduğu Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	0	0
Doçent	0	0
Yrd. Doçent	0	0
Öğretim Görevlisi	0	0
Okutman	0	0
Çevirici	0	0
Eğitim Öğretim Planlamacısı	0	0
Araştırma Görevlisi	0	0
Uzman	0	0
Toplam	0	0

1.3.4.2. İdari Personel

Kadroların Doluluk Oranına Göre Personel Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
G.İ.H.	3		3
S.H.S.			
T.H.S.			
E.Ö.H.			
A.H.S.			
Y.H.S.	0		0
Toplam	3		3

Unvanlara Göre İdari Personel Dağılımı			
Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Fakülte Sekreteri	1	0	1
Şef	1	0	1
Memur	1	0	1
Ambar Memuru	0	0	0
Bilgisayar İşletmeni	0	0	1
Hizmetli	0	0	0
Teknisyen	0	0	0
Kaloriferci	0	0	0
Şoför	0	0	0
Toplam	3	0	3

Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı	
Eğitim Durumu	Sayı
Orta đretim	
Lise	
n Lisans	
Lisans	2
Yüksek Lisans	1
Doktora	
Toplam	3

Cinsiyete Göre İdari Personel Dağılımı	
Cinsiyet	Sayı
Kadın	
Erkek	3
Toplam	3

Hizmet Yılına Göre İdari Personel Dağılımı	
Hizmet Yılı	Sayı
0-5	1
6-10	0
10-15	0
15-20	2
20 - 25	0
25+	0
Toplam	3

Yaşları İtibariyle İdari Personel Dağılımı	
Yař	Sayı
18-25	0
25-30	0
31-35	1
36-40	0
41-45	2
46+	0
Toplam	3

1.3.4.3. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	E+K
UBF	303	364	667				303	364	667
Toplam	303	364	667						667

Kaynak: <https://ogrenci.igdir.edu.tr/login.aspx?r=%2fogrnci%2fogr0033%2fdefault.aspx%3flang%3dtr-TR>

Birim Adı	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Öğrenci Sayısı
UBF	42

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Oranı								
Birim Adı (Öğrenci Sayısı)	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM	Yüzde (%)
	E	K	Toplam	E	K	Toplam		
UBF	0	0	0	0	0	0	0	0

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSYS Kontenjanı	Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	Boş Kalan
UBF	185	179	97	0

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri					
Birim Adı	Bölümü		K	E	TOPLAM
UBF	0		0	0	0
Toplam	0		0	0	0

Yatay Geçişle 2023-2024 Eğitim- Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları, Bölümleri ve Başarı Düzeyleri				
Birim Adı	Kurum Dışı		Kurum İçi	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden
UBF	4	0	0	0

Toplam	4	0	0	0
---------------	---	---	---	---

Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı					
Birim Adı	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı				Toplam
	Kendi İst.	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	
UBF	0				0
Toplam	0				0

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezası							
Birim Adı	Yük. Öğ. Çıkarma	2 Y. Yıl Uzakl.	1 Y. Yıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	Toplam
UBF						1	1
Toplam						0	0

1.3.5. Sunulan Hizmetler

1.3.5.1. Eğitim Hizmetleri

1.3.5.1.1. Öğrenci Sayıları

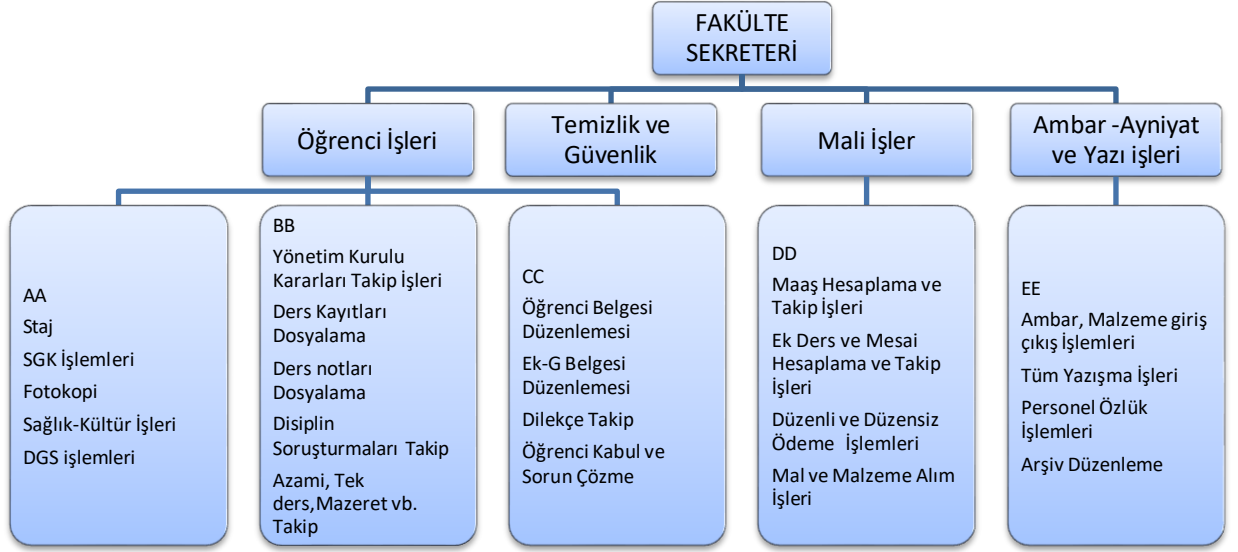
Bölüm	Sınıf	Erkek	Kız	Toplam
Organik Tarım İşletmeciliği	1	0	0	0
	2	12	0	12
	3	3	0	3
	4	0	0	0
Sosyal Hizmet	1	17	56	73
	2	19	67	86
	3	6	43	49
	4	2	8	10
Gümrük İşletme	1	38	20	58
	2	38	26	64
	3	35	16	51
	4	8	7	15
Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü	1	35	37	72
	2	48	56	104
	3	32	21	53

	4	10	7	17
Tapu Kadastro	1	-	-	-
	2			
	3			
	4			
Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü	1	-	-	-
	2			
	3			
	4			
Toplam		303	364	667

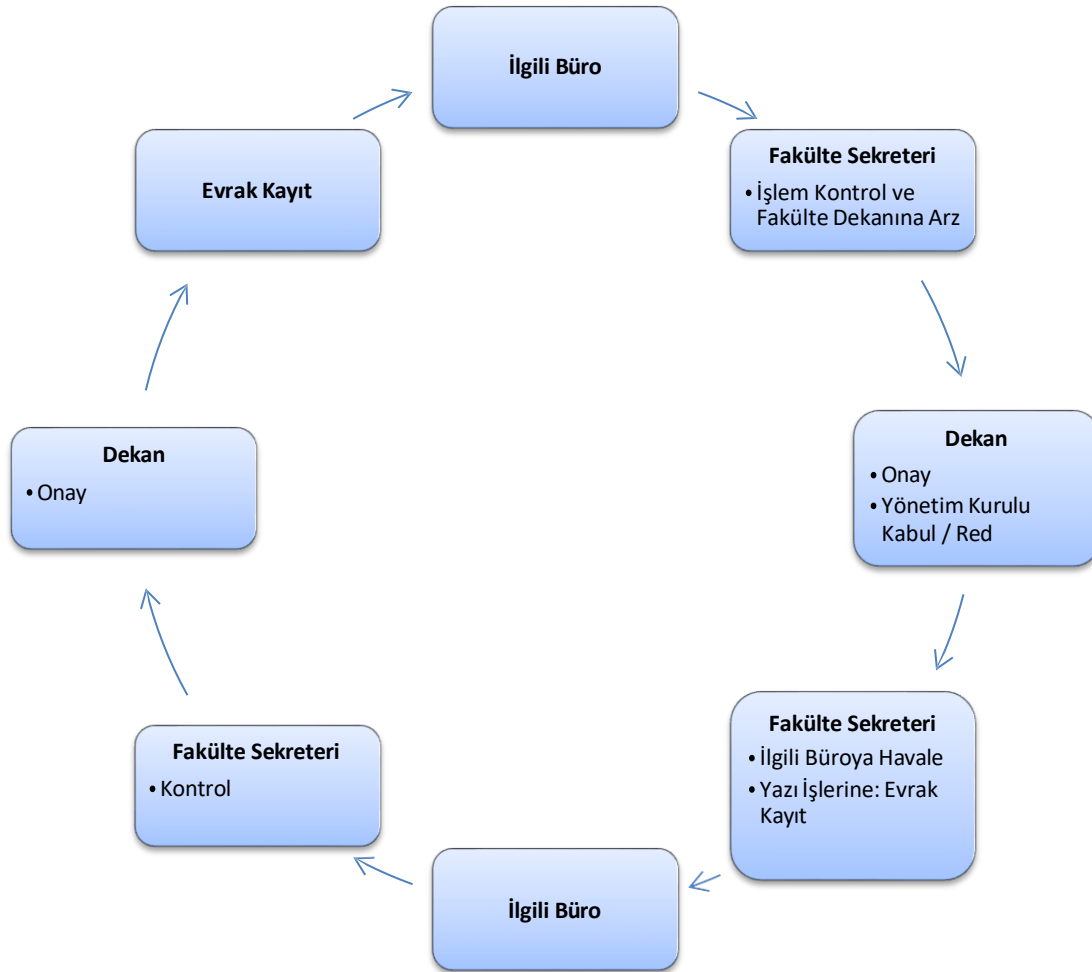
Kaynak: <https://ogrenci.igdir.edu.tr/ogrenci/ogr0072/default.aspx?lang=tr-TR>

İdari Hizmetler

Akademik hizmetlerin dışında kalan konular, idari personel tarafından yürütülmektedir. Bu alandaki hizmetler, Ambar-Ayniyat ve Yazı İşleri, Öğrenci İşleri, Mali İşler, Temizlik ve Güvenlik İşleri altında organize olmuştur. Fakülte Sekreterliği bu hizmetlerin sunumunda ve planlanmasından sorumlu mercidir.



Kaynak: <https://ubf.igdir.edu.tr/>



Kaynak: <https://ubf.igdir.edu.tr/>

1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakülte Dekanı başkanlığında Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu yönetim ve iç kontrol sistemini oluşturur. Bunların yanı sıra; bölüm başkanlarının yönetiminde bölüm koordinatörlükleri programların iç kontrol sisteminde yer alır ve programların işleyişi ve planlanmasında görev yaparlar.

Satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmelerin ön incelemesi birimimizin Gerçekleştirme görevlisi tarafından yapıp, Harcama Yetkilisi tarafından onaya sunulur.

2. Amaç ve Hedefler

2023 yılında sunulan Iğdır Uygulamalı Bilimler Fakültesi bilgilendirme raporunda belirtilen hedefler 2024 yılı için güncellenmiştir.

2.1. İdarenin Amaçları

Iğdır Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2024 Mali Yılı Faaliyet Raporu

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç -1 Eğitim kalitesini yükseltme ve öğrencilerin memnuniyetini artırma çalışmalarının yapılması	Hedef -1 Uygulama alanlarını artırmak için bölümlerimizle ilgili sektörlerle iş birliği çalışmalarının yapılması Hedef -2 Öğrencilerin sosyal faaliyetlerinin iyileştirilmesi için tesislerde düzenlemeler yapılması
Stratejik Amaç -2 Sektörün değişen ihtiyaçlarını karşılayabilmek için gereken eleman yetiştirme	Hedef -1 Sektörün ihtiyaçlarını belirleyerek, uygun yeni bölümler açmak Hedef -2 Bölümler için öğretim elemanı alımı yapılması

2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler

1- Anayasaya, kanunlara, ilgili diğer mevzuata, kalkınma planlarına, programlara uymak ve uygulamak,

2- Etkili, verimli, şeffaf, stratejik yönetim ve performans yönetimi anlayışını sürekli uygulamak,

3- Fakülte, sivil toplum, iş dünyası, diğer kuruluşlarla iş birliği ve etkileşimi sağlamak,

4- Atatürkçü, ilerici, sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamak,

5- Süreçleri hızlandırmak için kırtasiyeciliği azaltmak, kaynakları etkin ve verimli kullanmak,

6- Öğrenciler ve akademik personel için uygun çalışma ortamları sağlamak,

7- Öğrencilerin ve personelin sosyal, kültürel, sportif ihtiyaçlarını karşılamak, boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri için gerekli ortamı sağlamak,

8- Akademik ve idari personelin yaptıkları işlerde ve çalışmalarında sürdürülebilir en yüksek performansı almak,

3. Faaliyetlere ilişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

3.1. Mali Bilgiler

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri			
Gider Türü	2023 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2023 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01 - Personel Giderleri	20.859.000,00	20.858.840,85	%100
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.764.000,00	1.763.793,36	%100
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00	81.808,00	%81
05 - Yolluklar	0	0	
06 - Sermaye Giderleri			
Bütçe Giderleri Toplamı	22.713,000,000		%98

Bütçe Gelirleri

Bütçe Gelirleri			
Gelir Türü	2020 Bütçe Tahmini (TL)	2020 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			
04 - Alınan Bağış ve Yardımlar			
05 - Diğer Gelirler			
Bütçe Gelirleri Toplamı			

Kaynak: <https://strateji.igdir.edu.tr/blog/duyurular-strateji-igdir-edu-tr-91/2024-yl-birimlerin-harcama-verileri-2112>

3.2. Performans Bilgileri

Yüksekokulumuz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında alınan karar gereği Iğdır Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur. Yüksekokulumuz bünyesinde 04.04.2016 tarihinde Organik Tarım İşletmeciliği bölümü, 02.11.2018 Tarihinde Sosyal Hizmet, Tapu Kadastro, Gümrük İşletme ve Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü, 28.01.2020 tarihinde ise Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü açılmıştır. Yüksekokulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Organik Tarım İşletmeciliği Bölümüne öğrenci alımı ile lisans eğitimi faaliyetlerine başlamıştır. Yüksekokulumuz, 03.03.2022 tarih ve 5252 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Uygulamalı Bilimler Fakültesi olmuştur. Fiziksel altyapı, mali kaynaklar, uygulama alanları, idari ve akademik yapılanma, kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri için çok yönlü bir planlama içinde olan Fakültemiz, Organik Tarım İşletmeciliği, Sosyal Hizmet, Tapu Kadastro, Gümrük İşletme, Halkla ilişkiler ve Reklamcılık, Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümleri ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam ederek hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Programların Haftalık Ders Saatleri

Bölüm	1. Dönem	2. Dönem	3. Dönem	4. Dönem
Organik Tarım İşletmeciliği	19	22	17	18
Sosyal Hizmet	26	25	18	19
Gümrük İşletme	26	28	20	21
Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü	22	24	18	17
Tapu Kadastro	-	-	-	-
Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü	-	-	-	-
Toplam	93	99	73	65

Bölüm	5. Dönem	6. Dönem	7. Dönem	8. Dönem
Organik Tarım İşletmeciliği	10	9	17	16
Sosyal Hizmet	14	15	15	14
Gümrük İşletme	18	15	12	12
Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü	17	18	11	11
Tapu Kadastro	-	-	-	-
Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü	-	-	-	-
Toplam	59	57	55	53

3.2.1. Faaliyet Bilgileri

Fakültemiz, üniversitemizin sürekli gelişen ve büyüyen bir birimidir.

Faaliyet Türü	Gidilen	Düzenlenen
Sempozyum ve Kongre		
Konferans		
Panel	3	
Seminer		
Açık Oturum		
Söyleşi		
Tiyatro	1	
Konser		
Sergi		
Turnuva		
Teknik Gezi	1	
Eğitim Semineri	1	
Diğer	6	
Toplam	12	

4. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

4.1. Üstünlükler ve Zayıflıklar

4.1.1. Üstünlükler

- Bölümlerimizde kamu ve özel kesim deneyimi olan öğretim elemanlarının ders vermesi,
- Bölümlerimizde uyumlu bir çalışma ortamının bulunması,
- İnternet bağlantılı bilgisayarların ve Kablosuz internetin hem öğretim elemanları hem de öğrenciler tarafından kullanılabilme olanağının bulunması,
- Özverili çalışanlarının olması,
- Sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkilerin güçlü olması,
- Alana yönelik mesleki yabancı dil eğitiminin verilmesi
- Öğrenci kulüplerinin aktif faaliyetlerde bulunması

4.1.2. Zayıflıklar

- Çalışanların eğitiminin (hizmet içi eğitimin) yeterli olmaması,
- Fakültenin mali kaynaklarının yetersiz olması.
- Bölümlerdeki tam zamanlı öğretim elemanlarının sayısının yetersiz olması

- Öğrencilere yönelik fastfood vb. günlük sosyal aktivitelerin yetersiz olması,

4.1.3. Fırsatlar

- Fakülte sorunlarının çözümünde diğer fakülteler ile iletişim kurabilme yeteneğine ve paylaşım olanaklarına sahip olunması,
- Fakültede eğitim öğretim faaliyetleri devam eden Gümrük İşletme bölümünün birkaç üniversitede bulunması dolayısıyla rekabet avantajı sağlaması ve mezunların istihdam olanağını artırmaya katkıda bulunması,
- YÖK tarafından yapılan ortak müfredat belirleme çalışmaları sonucunda gelişmiş ülkelerdeki benzer eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının eğitim programları da incelendiğinden, geliştirilen eğitim programının akredite edilebilecek bir yapıya sahip olması,
- Öğretim elemanlarımızın ofislerinde internet bağlantılı bilgisayarlardan yararlanabilme olanağı sayesinde, ulusal ve uluslararası mesleki gelişmelere erişim kolaylığından ötürü programları ile ilgili gelişmeleri yakından izleyebilme ve öğrencilere aktarabilme olanağına sahip bulunmaları,
- Toplumumuzun ulaştığı bilgi toplumu düzeyi bakımından bilgi teknolojilerine egemen bireye olan gereksinimin yüksekliği,
- Eğitimli bireylerin ön plana çıkabiliyor olması,
- Iğdır ilinin 3 ülkeye komşu olma pozisyonundan dolayı yabancı uyruklu öğrenci edinme potansiyelinin yüksek olması,
- İlimizde yetişmiş eleman sayısının az olması ve talebin yüksek olması, fakültenin kendini geliştirme ve talep alma potansiyelini artırmaktadır.

4.2. Değerlendirme

Fakültemiz 3 örgün bölümüyle eğitim hizmeti vermektedir. Her geçen gün gerek bölüm sayısı, gerek öğrenci sayısı ve gerekse öğretim elemanı sayısı açısından büyümektedir. Mevcut altyapı, binalar ve hizmet veren personel yetersiz kalmaktadır.

Altyapı oluşturmada ders araç ve gereçlerinin yetersizliği önemli sorun yaşatmaktadır. Maddi olanaksızlıklardan dolayı fiziksel altyapı ihtiyaçlarının tam ve kaliteli olarak karşılayacak şekilde giderilememektedir. Yapılanlar kısa sürede yıpranmakta ve bozulmaktadır.

Akademik ve İdari Personel maaşlarının düşüklüğü, kişilerin değişik arayışlar içine girmesi, verim düşüklüğü yaşatmaktadır.

Bürolarda çalışan personel sayısının yetersizliği, deneyimli ve bilgisayar kullanabilen memur sayısının azlığı hizmetlerin gecikmesine ve sürekli olarak etraflıca kontrol ihtiyacına sebep olmaktadır.

Teknik eleman ve uzman kadrolarının olmaması, fakültemizin önemli ihtiyaçları olan elektrik, mekanik, bilgisayar arızalarının giderilmesini engellemekte, acil müdahale imkânı olmamaktadır. Bu işler için tutulan kısmi zamanlı öğrencilerin deneyimsiz olması ve başlarında bunları denetleyecek bir elemanın sürekli bulunamaması işleri aksatmaktadır.

5. Öneri ve Tedbirler

Fakültemiz, güçlü yönleri ile ulusal düzeyde etkinliğini ve yeterliliği olan bir eğitim kurumudur. Gelecekte daha güçlü ve etkin bir düzeye yükselebilmesi için alınması gerekli tedbirler şu başlıklar altında toplanabilir:

5.1. Akademik Personel

1. Akademik personelin maaş ve ücret sorunu günün ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlenmelidir.

2. Akademik kadroların dağılımı ve sayısı gelecekteki gelişme hedefleri düşünülerek genişletilmeli; kadrolara atanacak akademik personelin niteliği performans kriterleri, fakülte misyon/vizyonunu, amaçları ve hedefleri göz önüne alınarak belirlenmelidir.

5.2. Öğrenciler

1. Fakültemiz mezunlarının istihdam sorununun çözümü için kamu ve özel sektör nezdinde girişimde bulunmak faydalı olacaktır.

2. Öğrencilerin fakülte yönetimine katılımı etkinleştirilmelidir.

3. Öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri ortamlar sağlanmalı, fakülte içinde rahatça kullanabilecekleri ortak alanlar iyileştirilmeli ve diğer birimlerimizdeki öğrencilerle etkileşimi sağlanmalıdır.

4. Öğrenci memnuniyet anketleri uygulayarak ve öğrenci temsilcilikleri kanalıyla öğrencilerin daha fazla katılımcı olmaları ve sorunlarını ifade edebilmeleri sağlanmalıdır.

5.3. Öğretim Programları

1. Bütün öğrencilerin en az bir yabancı dili yetkin olarak kullanabilmeleri önem kazanmıştır. Bu konuda etkili yöntemler uygulanmalıdır.

2. Öğrencilerin yurt dışında bir veya iki yarıyıl okuyabilme imkânlarını sağlayacak (ERASMUS programları gibi) düzenlemeler teşvik edilerek artırılmalıdır.

3. Ders araçlarını çeşitlendirerek yeni gelişmeleri öğrencinin ilgisini artıracak şekilde öğretecek; öğrencinin öğretim sürecine aktif katılmasını sağlayacak şekilde ders verme usullerini yenilemek ve birbiri ile etkileşebilen alanlarda örnekler vererek, hayattaki uygulamaları ve bilginin kullanım usullerini irdelemek ders programlarının ana hedefi olmalıdır.

4. Öğrencilerin merak duygularını arttıracak, onları yeni alanlara yönlendirecek içerikte müfredatlar hazırlanmalıdır.

5. Öğrencilerin alanlarında bilgilenmeleri yanında, çağdaş anlamda tartışabilecek, eleştirebilecek düzeyde kültürlü, yansız ve sağlıklı kişiler olarak yetişmesi için Bölümlerin program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarını sağlamada hangi oranda başarılı oldukları ölçülmelidir.

5.4. İdari Personel

1. İdari bürolardaki teknik alt yapı eksiklikleri giderilmelidir.

2. İdari personel belirli zaman aralıklarında hizmet içi eğitime tabi tutulmalıdır.

3. Bilgi toplama, kayıtların ciddi şekilde tutulması gibi konularda idari personel yönlendirilmelidir.

4. İdari personel açığı en kısa zamanda giderilmelidir.

5. İdari personel arasında yetki ve sorumluluk sistemli bir şekilde dağıtılmalıdır.

6. Bürolar arasında rotasyona tabi tutulmalıdır.

5.5. Fiziki Altyapı

1. Kamera sisteminin bahçe ve çevreyi de kapsayacak şekilde kurulması gerekmektedir.

2. Personelin mesai dışında yararlanabileceği sosyal imkânların artırılması gereklidir.

5.6. Akademik Personellerin Yapmış Olduğu Bilimsel Çalışmalar (Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2024 Yılı Yayın Listesi Formu)

Adı, Soyadı ve Unvanı: Dr. Öğr. Ahmet Ali Ugan **Bölüm:** Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)
2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)
3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

1) UGAN, Ahmet Ali, Keskin, Ümmü Bulut (2024, Haziran). Belediye Başkanlarının Makam Odasının Kapsımının Kaldırılması: Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, EGE 11. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, İzmir, s. 328 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)

2) UGAN, Ahmet Ali (2024, Temmuz). İran’da “Beyaz Çarşamba Hareketi”, 16. Uluslararası Çinden Adriyatike Bilimsel Araştırmalar Kongresi, Bitlis, s. 408. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum).

3) ÖZDEMİR, S. ve UGAN, Ahmet Ali (2024, Ekim). Küresel Eşitsizliğin Bağımlılık Kuramı Perspektifinden Değerlendirilmesi: Türkiye Örneği., TESAM, VIII. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, Marmara Üniversitesi,, s. 165. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum).

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

1) UGAN, Ahmet Ali (2024). Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Üzerine Yazılar. M. Karataş (Ed.), Atatürk Dönemi Mısır Politikası -içinde (s. 33-48). Ankara: Berikan Yayınevi.

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)
7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)
8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı			3		1				4

Adı, Soyadı, Ünvanı: Dr. Öğr. Üyesi: Arzu Sönmez Eryaşar, **Bölüm:** Acil Yardım ve Afet Yönetimi

9. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

- (1) Sönmez-Eryaşar, A., Özel, R. & Duran, V. (2024). The 4th Grade Students of Elementary School Opinions on Recycling and Reuse. Journal of Educational Philosophy and Sociology.
10. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)
11. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)
12. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
- 13. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)**
- (1) Sönmez-Eryaşar, A. (2024). Doğa Bilimleri Bağlamında Sosyal Bilgiler, Koçoğlu, E.(Ed) Küresel İklim Değişikliklerinin Doğa Bilimleri Bağlamında Sosyal Bilgilerde Değerlendirilmesi. Pegem Akademi, Ankara.
- 14. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)**
- (1) TÜBİTAK 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme Programı: “Doğa Benimle; Çevre Okuryazarıyım Her yerde” (1-7 Eylül 2024) (Proje Eğitmeni)
- (2) TÜBİTAK 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme Programı: “Ekolojik Edebiyat Okulu” (23-28 Eylül 2024) (Proje Eğitmeni)
15. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)
16. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı	1				1	2			4

Adı, Soyadı, Ünvanı: Doç.Dr. Mehmet Salih Nas **Bölüm:** Acil Yardım ve Afet Yönetimi

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayımlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

- High capacitive pt and NiO x loaded supercapacitors with commercial and green synthesized carbon-based materials
- Sonocatalytic degradation of methylene blue by a novel sno2-fe3o4@ mwcnt hybrid nanocatalyst under ultrasonic irradiation
- A novel CeO2/CuO-supported Fe3O4 sonocatalyst nanoparticle for highly efficient degradation of methylene blue dye
- PdRuO2/PVP nanomaterial as a highly selective, stable, and applicable potentiometric sensor for the detection of Cr3+
- Synthesis of NiFe2O4 Using NH4HCO3 as Precipitant: Characterization and Photocatalytic Degradation of

Organic

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

1. A Novel Approach For The Evaluation Of Bio-Oils Obtained From Chestnut Shells By Different Processes
2. Chemical structure and characterization of bio-oils isolated from walnut shells by different processes
3. Investigation of value-added compounds derived from oak wood using hydrothermal processing techniques and comprehensive analytical approaches (HPLC, GC-MS, FT-IR, and NMR)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)
4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)
6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)
7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)
8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)
9. BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı	5	3							8

Adı, Soyadı, Ünvanı: Doç. Dr. Dursun Keleş **Bölüm:** Gümrük İşletme

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayımlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

a) Özulucan, A., Temel, E. ve Keleş, D. (2024). Borsa İstanbul'da (Bist'te) İşlem Gören Futbol Kulüplerinin Covid-19 Pandemi Döneminde Finansal Performanslarının Topsis Yöntemi İle Analizi

b) Özulucan, A., Keleş, D. ve Temel, E. (2024). Sürdürülebilirlik Muhasebesi Yazınına Bibliyometrik Bakış: Web Of Science ve Scopus Veri Tabanında Karşılaştırmalı Bir Analiz

c) Özulucan, A., Keleş, D. ve Temel, E. (2024). Yatırım Amaçlı Gayrimenkullerin TMS 40 Çerçevesinde İncelenmesi, Finansal Raporlama Standartlarına Uygun Hesap Planına Göre Dönem İçi Ve Dönem Sonu Muhasebe Uygulama Örnekleri

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)
3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

a) Keleş, D. (2024). The Effect of Problem-Based Learning Method on Academic Achievement in Accounting Course

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

a) Selimoğlu S., Subaşı Ş., Keleş D., Sarıkaya T., Anadolu Z. (2024). Yönetim Kayyımı Gölgesinde Süreklilik Sorunu: Çelik-Çomak Anonim Şirketi. Ankara: Gazi Kitabevi

b) Keleş D. (2024). Faaliyet Tabanlı Maliyetleme Alanında Yapılan Çalışmaların Bibliyometrik Analizi: Web Of Science Uygulaması. Ankara: Gazi Kitabevi

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

a) Gültekin, R., Keleş, D. ve Sarıtaş, B. (2024). Gümrük İşletme Bölümü Öğrencilerinin Probleme Dayalı Öğrenme Yöntemi İle İşlenen Muhasebe Dersine Yönelik Tutumlarının ve Başarı Düzeylerinin Belirlenmesi (TÜBİTAK)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı	3	-	1	-	2	1	-	-	7

Adı, Soyadı, Ünvanı: Dr. Öğr. Üyesi Turgay Oyman **Bölüm:** Gümrük İşletme

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

a- OYMAN, T. (2024). EXAMINATION OF FAMOUS USE IN TELEVISION ADVERTISEMENTS WITH ELECTROENCEPHALOGRAM (EEG): THE EXAMPLE OF TURKEY. REMark: Revista Brasileira de Marketing, 23(1).

b- Oyman, T. (2024). Vosviewer ile Örtük Çağrışım Testi Üzerine Bibliyometrik Analiz ve Görsel Haritalama Bulguları. SOCIAL MENTALITY AND RESEARCHER THINKERS JOURNAL (SMART JOURNAL), 9(74), 4198-4210.

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3.

4. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

6. Kitap veya **Kitapta** Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

a- Oyman, T. (2024). Using Eye-Tracking in Integrated Marketing Communication: Do They See What We Want to Show?. In Advancements in Socialized and Digital Media Communications (pp. 81-98). IGI Global.

7. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

8. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

9. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı	2				1				3

Adı, Soyadı, Ünvanı: Dr. Öğr.Üyesi Özkan Aydar **Bölüm:** Sosyal Hizmet

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)
2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)
3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildirimler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)
4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildirimler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

AYDAR. ÖZKAN. **Muhafazakâr Düşünce Üzerine Bir Analiz: Tahsin Demiray**, Kriter Yayınevi, İstanbul 2024.

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)
7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)
8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı					1				1

Adı, Soyadı, Ünvanı: Dr. Öğr. Üyesi Sinan Akseki **Bölümü:** Halkla İlişkiler ve Reklamcılık

17. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)
 - 1- INTEGRATED USES OF PROGRAMMATIC ADVERTISING APPLICATIONS WITH TRADITIONAL MEDIA TOOLS AND SAMPLE APPLICATIONS.
<http://dx.doi.org/10.29228/Joh.71508>. Akseki, S. (2024). Integrated Uses of Programmatic Advertising Applications with Traditional Media Tools and Sample Applications. Journal of History School,69, 725-757.
18. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)
19. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildirimler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)
20. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildirimler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
21. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

1-COMPETITIVE DATA USE AND ANALYSIS AND BIG DATA APPLICATIONS IN ONLINE ADVERTISING. IGI GLOBAL 2024. Publisher of the imprints: Information Science Reference Medical Information Science Reference • Business Science Reference Engineering Science Reference • IGI Publishing Competitive Data Use, Analysis and Big Data Applications in Online Advertising. DOI: 10.4018/979-8-3693-0855-4.ch018. Copyright © 2024, IGI Global. Copying or distributing in print or electronic forms without written permission of IGI Global is prohibited. Chapter 18

22. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

Konya'da bulunmakta olan Dijital Gösterim Merkezileri'nin Tarih Eğitimine ve Bilincine Olan Etkilerinin Görsel ve İşitsel İletişim Teknikleri Kullanılarak (3D-2D ve Holografik Gösterim – Görüntü Teknikleri, Uzamsal Seslendirme Teknolojileri, 8D Ses Teknolojileri Temel Alınarak) Canlandırma, Propaganda, ve Bilinçlendirme - Bilgilendirme Durumlarına Olan Sosyal, Kültürel, Toplumsal ve Bireysel Etkilerinin İncelenmesi.

23. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

24. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı	1				1	1			3

Adı, Soyadı, Ünvanı: Dr. Ara. Gör. İbrahim Hakkı Kadirhanoğulları **Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayımlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)
*Meyve Tüketiminde Demografik Faktörlerin Önemi: Iğdır İli Örneği
2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)
*Iğdır'da Organik Kırmızı Et Tüketimine İlişkin Sosyo-Ekonomik Göstergeler
*Türkiye'nin Kırmızı Et Politikalarına İlişkin Düşünce, Tutum ve Görüşler: Iğdır Örneği
3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)
4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)
5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)
6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)
7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)
8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)

Kategori	1	2	3	4	5	6	7	8	Genel Toplam
Toplam Sayı	1	2							3

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[1]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İğdır – 17.01.2025)

Prof. Dr. Senayi DÖNMEZ
Fakülte Dekanı

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyan

