

İĞDIR ÜNİVERSİTESİ MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Iğdır Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Iğdır Üniversitesi dâhil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge;

a) Yatay/dikey geçiş yaparak veya Af Kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen öğrencilerin,

b) Daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumu'nda öğrenci veya mezun iken Iğdır Üniversitesine kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin,

c) Iğdır Üniversitesi programlarından birinde kayıtlı bulunan öğrencilerden, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından denkliği kabul edilen başka bir yükseköğretim kurumunun programlarında özel öğrenci statüsünde ders alanlar, Farabi Programı, Uluslararası Değişim Programları ile yurtdışında öğrenim gören öğrencilerin,

ç) Yukarıda belirtilen veya benzeri durumda olup öğrenimlerine devam edecek öğrencilerin, Daha önce alıp, başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Bu Yönerge 18 Ekim 2020 tarih ve 31278 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Iğdır Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) **(Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Birim:** Iğdır Üniversitesine bağlı, Fakülte, Konservatuvar, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarının Dekanlık/Müdürlüklerini,

b) **İntibak İşlemi;** Iğdır Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Iğdır Üniversitesi dâhil herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,

c) **İntibak Komisyonu;** İlgili Dekanlık/Müdürlük onayıyla diploma programlarında oluşturulan, muafiyet ve intibak taleplerini inceleyen en az üç öğretim elemanından oluşan muafiyet, geçiş ve intibak komisyonunu,

ç) **Muafiyet;** daha önce alınmış ve başarılı olmuş ders/derslerin yerine, kredi ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumunu,

d) **Üniversite;** Iğdır Üniversitesini,

e) **Yönetim Kurulu;** İlgili Akademik birimin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Muafiyete İlişkin Usul ve Esaslar

Başvuru esasları ve süresi

MADDE 5-(1)

a) İntibak İşlemi için, İlgili Birimin Dekanlığına/Müdürlüğüne muafiyet istedikleri dersleri belirten bir dilekçe (Ek-2) ile şahsen veya kanuni vekili aracılığı ile başvurulması gerekir. Dilekçe ekine daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış not

döküm belgesi (transkript) ve her sayfası parafı, son sayfası mühürlü, kaşeli ve imzalı ders içerikleri eklenmesi gerekir. Başvuru sırasında aslı ibraz edilen not döküm belgesi, fotokopisi alınıp “ASLI GİBİDİR” yapıldıktan sonra iade edilir. Öğrencinin talebi durumunda ders içerikleri, bir örneği alınarak iade edilebilir.

b) Öğrenciler, daha önce başarmış oldukları birden fazla derse karşılık muadil ders/derslerden muafiyet isteğinde bulunabilirler.

c) YÖK tarafından dersin alındığı tarihte denkliği tanınmayan yurtdışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.

ç) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Muafiyet başvuruları öğrencinin ders kaydını yaptığı ilk yarıyıldaki akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde yapılır. İntibak Komisyonu başvuruları takip eden hafta içerisinde görüşerek karara bağlar. Aynı hafta içerisinde ilgili yönetim kurulu bu kararları görüşür ve kesin kararını ilgili birimlere ve öğrenciye bildirir. Ancak yatay geçişle gelen öğrenciler 5 (beş) hafta içerisinde geldikleri üniversiteden aldıkları yeni tarihli transkripti ibraz etmeleri halinde intibak komisyonu tarafından yeniden değerlendirilir. Ek kontenjanlar ve istisnai durumlar ile gelen öğrenciler için Üniversite Senatosu tarafından belirtilen takvim çerçevesinde değerlendirme yapılır.

d) Hazırlık sınıfı bulunan programların öğrencileri intibak başvurularını, hazırlık sınıfına kayıt yapıldığı ilk yarıyıldaki ilgili birime yapar. Herhangi bir nedenle bu süre içerisinde başvuru yapamayan öğrenciler, birinci sınıfların ders kayıtlarını yaptıkları ilk yarıyıldaki süresi içerisinde başvuru yapabilir.

e) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Muafiyet için ilgili dersten almış olduğu harf notunun CC ve üzeri karşılığı olması gerekir. DD veya DC harf notu olan derslerin muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.

Muafiyet ve İntibak İle İlgili Hususlar

MADDE 6-(1)

a) Muafiyet isteği İntibak Komisyonu tarafından incelenerek bir uyum/intibak programı düzenlenir. Düzenlenen bu uyum/intibak programı ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek başarılı olduğu ve muafiyet talep ettiği tüm dersler için karara bağlanır ve öğrencilerin uyum/intibakları ilgili yarıyıl/yıla yapılır.

b) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) ÖSYM kanalıyla yerleştirilen bir lisans programı öğrencisi, mezuniyet için gerekli toplam AKTS'nin yüzde 25'inden muaf olması durumunda ikinci sınıfa, yüzde 50'sinden muaf olması durumunda üçüncü sınıfa ve yüzde 75'inden muaf olması durumunda dördüncü sınıfa intibak ettirilir. Önlisans programı öğrencileri ise mezuniyet için gerekli toplam AKTS'nin yüzde 60'ından muaf olması durumunda ikinci sınıfa intibak ettirilir.

c) Ayrıca lisans öğrencileri bulunduğu sınıfta okurken not ortalaması 3.00 olan öğrenci üstten ders alıp yaz okulundan da ders aldıktan sonra okuyacak olduğu sınıfının derslerinin yüzde 90'nından başarılı ve not ortalaması 3.00 olması ve öğrencinin dönem başında talep etmesi durumunda bir üst sınıfa intibakı yapılabilir.

ç) Yatay geçiş ile gelen öğrenciler, emsallerine göre değerlendirilerek uygun yarıyıla/yıla intibak ettirilir.

d) İntibak Komisyonunda muafiyeti uygun görülmeyen dersler devam zorunluluğu ile alınmak zorundadır.

e) Muafiyet talebi Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar, öğrenciler muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam ederler.

f) Muafiyet istenen dersin hangi yükseköğretim kurum ya da düzeyinden alındığına, zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın; ders içeriği uyumu/yeterliliği, kredisi ve bölüm/program eşdeğerliliği dikkate alınarak incelenir.

g) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Eşdeğer sayılması istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak dersin adı ile birebir aynı olması gerekmez

ğ) Ders kredisi değerlendirmesi yapılırken dört krediye kadar olan dersler için bir kredi, beş ve daha fazla kredili dersler için iki kredi uyumu yapılabilir.

h) Öğrenciler başarmış oldukları bir dersin birden fazla derse veya birden fazla dersin bir derse karşılık gelen ders/derslerden muafiyet talebinde bulunabilirler.

ı) Başka bir üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirmeye alınmaz.

i) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Daha önce Iğdır Üniversitesinde başarılı olunan derslerden muafiyetleri kabul edilenlerin (DD ve DC dışındaki) daha önce aldıkları harf notları aynen kabul edilir ve not döküm belgelerine aynen işlenir. Bu notlar GANO hesaplamasına dâhil edilir.

j) Muafiyet programı belirlenen öğrencinin hangi sınıfa intibak ettirileceği İntibak Komisyonu önerisi ile Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. İntibak ettirilen yarıyıldan önceki yarıyıldaki muaf edilmeyen dersler öncelikle alınır.

k) Muafiyet başvurusunda bulunan öğrenciler daha önce kendi bölümünden almış olduğu bir dersten -başarılı olsun veya olmasın- muafiyet isteyemezler.

l) Yapılan muafiyet/intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip ilan edildiği tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde İlgili Birime yapılır. Yönetim Kurulu, itiraz başvurularını ivedilikle görüşerek en geç üç iş günü içerisinde son kararını ilgili birimlere ve öğrenciye bildirir.

m) Iğdır Üniversitesi öğrencisi olmaya hak kazandıktan sonra diğer kurumlardan (açık öğretim fakültesi gibi) başarmış olduğu derslerden muaf olmak isteyen öğrenciler, durumlarını belgelemek kaydıyla bir defaya mahsus eğitim-öğretime devam ederken akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde muafiyet başvurusunda bulunabilirler; kesin kayıt tarihinden önce öğrenim gördüğü kurumlardan başarılı olduğu dersler dikkate alınmaz.

n) Daha önce devam şartı yerine getirilmiş ancak dersten başarısız olunmuş ise devam zorunluluğu olmak kaydı ile yeniden aldırılır.

o) Yönetim Kurulu kararı alınırken Ek-1 formatı kullanılacaktır.

Hazırlık Muafiyet Esasları

MADDE 7- (1)

a) Iğdır Üniversitesinde öğretim dili kısmen veya tamamen yabancı dille olan herhangi bir programa kayıt yaptıran öğrenci, Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfından muaf sayılabilmek için o yılki akademik takvimde ilan edilmiş olan Yabancı Dil Yeterlilik sınavına girer.

b) Yabancı Dil Yeterlilik Sınavında başarılı olan öğrenci önlisans/lisans öğrenimine başlar; başarısız olan öğrenci ise Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık sınıfına devam eder.

c) Bu maddenin (a) bendi kapsamına giren programlardan birine kayıtlı olup, daha önce Iğdır Üniversitesince yapılan Yabancı Dil Yeterlilik Sınavında başarılı olan ve herhangi bir nedenle Üniversite ile ilişkisi kesilen öğrencilerden, yeniden ÖSYM tarafından aynı nitelikli bir programa yerleştirilip kayıt yaptıranlar (öğrenimlerine iki yıldan fazla ara vermemiş ve aynı yabancı dilden olmak şartı ile) Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfından muaf tutulur. Öğrenime ara verilen süre hesaplanırken öğrencinin Üniversiteden ilişkisinin kesildiği tarih dikkate alınır.

Dikey Geçişe İlişkin Esaslar

MADDE 8- (1)

a) Dikey Geçiş Sınavı ile lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilere, Yönetim Kurulunca önlisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden beşinci ve altıncı maddelerdeki ilkeler dikkate alınarak eşdeğer kabul edilenlere muafiyet verilerek programdan alması gereken dersler belirlenir.

b) Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık sınıfı bulunan programlarda öğrencilerin lisans programına başlayabilmeleri için Üniversitenin yapacağı Yabancı Dil Yeterlilik Sınavını geçmeleri veya Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfına devam ederek başarılı olmaları gerekir.

c) (Değişik: Senato 07/01/2022 ve 2022.01.04) Dikey Geçiş yapan öğrenciler 2547 sayılı Kanunun 44'üncü maddesindeki hükümlerine göre öğrenimlerine devam ederler.

Başka kurumlarda öğrenim gören öğrencilere ait muafiyet esasları

MADDE 9- (1) Iğdır Üniversitesi programlarından birinde kayıtlı bulunan öğrencilerden, YÖK tarafından denkliği kabul edilen başka bir yükseköğretim kurumunun programlarında özel öğrenci statüsünde ders alanlar, Farabi Programı, Uluslararası Değişim Programları ve benzeri programlarda öğrenim görenlerin başvuruları değerlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 10- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge Iğdır Üniversitesi Senatosunda kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini Iğdır Üniversitesi Rektörü yürütür.

Geçici Madde 1- Bu yönergenin yayımı tarihinden önce hazırlık sınıfında iken muafiyet başvurusunda bulunamayan öğrenciler için bir defaya mahsus olmak üzere başvuru hakkı verilir. Bu başvurular yönergenin kabul edildiği tarihten itibaren on gün içerisinde İlgili Birime yapılır.

Ek-2

İĞDIR ÜNİVERSİTESİ

.....Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu

Ders Muafiyet Başvuru Dilekçesi

ÖĞRENCİNİN :

Adı Soyadı	
Numarası	
Bölümü/Programı	
Adresi	
e-mail	
Telefonu	

Daha önce..... Üniversitesi
Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu
Programı/Bölümünden alıp başarılı olduğum ve aşağıda belirttiğim derslerden (**lisans için**) mezuniyet için gerekli toplam AKTS'nin yüzde 25'inden muaf olmam durumunda ikinci sınıfa, yüzde 50'sinden muaf olmam durumunda üçüncü sınıfa ve yüzde 75'inden muaf olmam durumunda dördüncü sınıfa intibak edilmem/(Önlisans için) mezuniyet için gerekli toplam AKTS'nin yüzde 60'ından muaf olduğumun kabul edilmesi durumunda intibakımın yıla yapılmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Tarih : .../.../20...

İmza :

ALDIĞIM DERSLER		
Dersin Adı	Kredi /AKTS	Notu

MUAF OLMAK İSTEDİĞİM DERSLER	
Dersin Adı	Kredi /AKTS

NOT1: Bu evrak doldurulduktan sonra ilgili birimin öğrenci işlerine verilir.

NOT2: Bir dersten muaf olmak için birden çok ders yazılabilir.

NOT3: (Değişik: Sen. 07/01/2022 ve 2022.01.04) Muaf olunan derslerin yeniden alınmak istenmesi halinde dilekçe ile Dekanlığa/Müdürlüğe başvurulması gerekir. Öğrencinin almış olduğu en son not geçerlidir.

Eklenecek Belgeler;

- 1 - Onaylı Not Döküm Belgesi
- 2 – Onaylı Ders İçerikleri